



Singaraja, 3 Juni 2025

Kepada

Yth. Kepala Perangkat Daerah Lingkup

Pemkab Buleleng

di-

Singaraja

SURAT PENGANTAR

Nomor : 100.3.3.2/0712 /PLIP.Kominfosanti/VI/2025

NO.	URAIAN	VOLUME	KETERANGAN
1.	Penyampaian Surat Keputusan Bupati Buleleng, nomor : 100.3.3.2/ 248 / HK / 2025 , tanggal 14 April 2025, tentang : Petugas Pengelola Sistem Pengelolaan Pengaduan Pelayanan Publik Nasional - Layanan Aspirasi Dan Pengaduan <i>Online</i> Rakyat Di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Buleleng	1 (Satu) Gabung	Dikirim dengan hormat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya

Ditandatangani secara elektronik oleh
Kepala Dinas Komunikasi,
Informatika, Persandian dan Statistik
Kabupaten Buleleng
Ketut Suwarnawan, SSTP, MM
Pembina Tk.I (IV/b)
NIP. 198167412001121002



BUPATI BULELENG
PROVINSI BALI

KEPUTUSAN BUPATI BULELENG
NOMOR 100.3.3.2/248 /HK/2025

TENTANG

PETUGAS PENGELOLA SISTEM PENGELOLAAN PENGADUAN PELAYANAN
PUBLIK NASIONAL-LAYANAN ASPIRASI DAN PENGADUAN *ONLINE* RAKYAT
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG

BUPATI BULELENG,

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka pengelolaan pengaduan pelayanan publik nasional-layanan aspirasi dan pengaduan *online* rakyat di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Buleleng diproses secara efektif, efisien, transparan dan akuntabel, perlu dilakukan koordinasi dengan pihak terkait di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Buleleng;
- b. bahwa untuk melaksanakan koordinasi pengelolaan pengaduan, perlu membentuk petugas pengelola sistem pengelolaan pengaduan;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Keputusan Bupati tentang Petugas Pengelola Sistem Pengelolaan Pengaduan Pelayanan Publik Nasional-Layanan Aspirasi dan Pengaduan *Online* Rakyat di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Buleleng;

Mengingat

- :
1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5038);
 2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
 3. Undang-Undang Nomor 74 Tahun 2024 tentang Kabupaten Buleleng di Provinsi Bali (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 260, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 7011);
 4. Peraturan Presiden Nomor 76 Tahun 2013 tentang Pengelolaan Pengaduan Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2013 Nomor 191);
 5. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 62 Tahun 2018 tentang Pedoman Sistem Pengaduan Pelayanan Publik Nasional (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 1726);
 6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 8 Tahun 2023 tentang Pengelolaan Pengaduan di Lingkungan Kementerian Dalam Negeri dan Pemerintahan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 499);

MEMUTUSKAN:

Menetapkan :

KESATU

: Petugas Pengelola Sistem Pengelolaan Pengaduan Pelayanan Publik Nasional-Layanan Aspirasi dan Pengaduan *Online* Rakyat Pemerintah Kabupaten Buleleng, dengan nama-nama petugas pengelola sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini;

KEDUA

: Petugas Pengelola sebagaimana dimaksud pada diktum KESATU, terdiri atas:

- a. Pejabat Pengelola Pengaduan;
- b. Pejabat Penghubung;
- c. Petugas Admin Pemerintah Kabupaten Buleleng; dan
- d. Petugas Admin Perangkat Daerah;

KETIGA

: Pejabat Pengelola Pengaduan sebagaimana dimaksud pada diktum KEDUA huruf a mempunyai tugas:

- a. mengoordinasikan Pejabat Penghubung terkait Pengelolaan Pengaduan secara langsung atau tidak langsung di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Buleleng;
- b. menjalankan fungsi sebagai admin instansi yang mengelola Pengaduan Pelayanan Publik melalui Sistem Pengelolaan Pengaduan Pelayanan Publik Nasional-Layanan Aspirasi dan Pengaduan *Online* Rakyat (SP4N-Lapor) di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Buleleng;
- c. mendistribusikan Pengaduan kepada Pejabat Penghubung yang berwenang;
- d. melakukan pemantauan kinerja Pengelolaan Pengaduan di lingkungan Pemerintah Kabupaten Buleleng;
- e. melakukan evaluasi secara berkala mengenai kemajuan pelaksanaan pelayanan Pengaduan di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Buleleng;
- f. menyusun laporan kinerja Pengelolaan Pengaduan di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Buleleng; dan

KEEMPAT

g. melakukan sosialisasi terkait Pengelolaan Pengaduan kepada masyarakat;

: Pejabat Penghubung sebagaimana dimaksud pada diktum KEDUA huruf b mempunyai tugas:

- a. menindaklanjuti pengaduan yang masuk dengan cermat, cepat, dan tuntas;
- b. memberikan respon dan tanggapan sesuai dengan kategori pengaduan; dan
- c. memberikan tanggapan ulang apabila diperlukan hingga penanganan pengaduan selesai;

KELIMA

: Petugas Admin Pemerintah Kabupaten Buleleng sebagaimana dimaksud pada diktum KEDUA huruf c mempunyai tugas:

- a. membantu melakukan proses penerimaan, pencatatan, dan verifikasi pengaduan yang diteruskan oleh pengelola Sistem Pengelolaan Pengaduan Pelayanan Publik Nasional-Layanan Aspirasi dan Pengaduan *Online* Rakyat Nasional;
- b. membantu mendistribusikan pengaduan kepada pejabat penghubung pada masing-masing Perangkat Daerah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Buleleng berdasarkan kategori pengaduan;
- c. membantu melakukan pemantauan atas tindaklanjut dari penyelesaian pengaduan; dan
- d. membantu menyalurkan pengaduan kepada pengelola Sistem Pengelolaan Pengaduan Pelayanan Publik Nasional-Layanan Aspirasi dan Pengaduan *Online* Rakyat Nasional apabila pengaduan yang diterima tidak sesuai dengan kewenangannya;

KEENAM

: Petugas Admin Perangkat Daerah sebagaimana dimaksud pada diktum KEDUA huruf d mempunyai tugas:

- a. membantu pejabat penghubung dalam proses penerimaan, pencatatan, verifikasi, serta menindaklanjuti pengaduan yang masuk yang diteruskan oleh Admin Pemerintah Kabupaten Buleleng; dan

b. membantu pejabat penghubung dalam memberikan tanggapan ulang apabila diperlukan hingga penanganan pengaduan selesai;

KETUJUH

: Segala biaya yang timbul sebagai akibat ditetapkannya Keputusan ini dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Buleleng;

KEDELAPAN

: Keputusan Bupati ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Singaraja
pada tanggal 14 April 2025
BUPATI BULELENG,



Tembusan:

1. Kepala Perangkat Daerah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Buleleng;
2. Kepala Bagian Hukum Sekretariat Daerah Kabupaten Buleleng; dan
3. Yang bersangkutan.



LAMPIRAN
KEPUTUSAN BUPATI BULELENG
NOMOR 100.3.3.2/248 /HK/2025
TENTANG
PETUGAS PENGELOLA SISTEM
PENGELOLAAN PENGADUAN
PELAYANAN PUBLIK NASIONAL-
LAYANAN ASPIRASI DAN PENGADUAN
ONLINE RAKYAT
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH
KABUPATEN BULELENG

PETUGAS PENGELOLA SISTEM PENGELOLAAN PENGADUAN PELAYANAN PUBLIK
NASIONAL-LAYANAN ASPIRASI DAN PENGADUAN *ONLINE* RAKYAT
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG

a. Pejabat Pengelola Pengaduan

Kepala Dinas Komunikasi, Informatika, Persandian dan Statistik Kabupaten
Buleleng

b. Pejabat Penghubung

No	Instansi	Nama
1.	Bagian Umum Sekretariat Daerah	Kepala Bagian Umum
2.	Bagian Organisasi Sekretariat Daerah	Analisis Kebijakan Ahli Muda I Gusti Kop. Arwin Supriawan, SE NIP. 19761214 201001 1 003
3.	Bagian Hukum Sekretariat Daerah	Kepala Bagian Hukum
4.	Bagian Pemerintahan Sekretariat Daerah	Analisis Kebijakan Ahli Muda I Dewa Gede Yuliarta, SH NIP. 19810703 201001 1 022
5.	Bagian Perekonomian dan Pembangunan Sekretariat Daerah	Analisis Kebijakan Ahli Muda Ketut Reniati, SE., MAP NIP. 19730204 200003 2 006

7.

6.	Bagian Kesejahteraan Rakyat Sekretariat Daerah	Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat
7.	Bagian Perencanaan dan Keuangan Sekretariat Daerah	Analisis Keuangan Pusat dan Daerah I Gusti Agung Sri Sukmadewi, SE NIP. 19761015 200901 2 004
8.	Bagian Pengadaan Barang dan Jasa Sekretariat Daerah	Pengelola Pengadaan Barang/Jasa Ahli Madya Suprihatin, SKM NIP. 19750909 199903 2 005
9.	Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan Sekretariat Daerah	Kepala Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan
10.	Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah	Kepala Bagian Umum
11.	Rumah Sakit Umum Daerah	Kepala Bagian Pelaporan dan Informasi
12.	Dinas Komunikasi, Informatika, Persandian dan Statistik	Kepala Bidang Pengelolaan dan Layanan Informasi Publik
13.	Dinas Arsip dan Perpustakaan Daerah	Sekretaris Dinas
14.	Dinas Kebudayaan	Sekretaris Dinas
15.	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Administrator Database Kependudukan Ahli Muda Ketut Aryawan, S.T NIP. 19760624 200312 1 005
16.	Dinas Kesehatan	Kepala Subbagian Umum
17.	Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan	Perencana Ahli Muda Dewa Gede Rahjana Suthama, S.Pi NIP. 19820223 201001 1 011
18.	Dinas Lingkungan Hidup	Pengawas Lingkungan Hidup Ahli Muda drh. I Gusti Ayu Endang Puspitarsari NIP. 19671211 199503 2 002
19.	Dinas Pariwisata	Adyatama Kepariwisata dan Ekonomi Kreatif Elisabeth Maria Parinussa, S.T NIP. 19800309 200904 2 003

20.	Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang	Sekretaris Dinas
21.	Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan	Kepala Bidang Sarana Prasarana
22.	Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa	Kepala Bidang Penataan dan Kerja Sama Desa
23.	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Penata Perizinan Ahli Madya I Putu Kusdianto, SE NIP. 19661125 199403 1 004
24.	Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga	Perencana Ahli Muda Gede Wardana, S.Kom NIP. 19781011 200604 1 014
25.	Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Penggerak Swadaya Masyarakat Ahli Pertama Putu Dewi Listani, S.M NIP. 19830312 202321 2 035
26.	Dinas Perdagangan, Perindustrian, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah	Kepala Subbagian Umum
27.	Dinas Perhubungan	Analisis Kebijakan Ahli Muda Bidang Pengujian Kendaraan Bermotor dan Angkutan Jalan Agus Astra Bawa, S.T NIP. 19821124 201503 1 001
28.	Dinas Pertanian	Perencana Ahli Muda Made Sutarman, SE.,M.A.P NIP. 19740604 200604 1 019
29.	Dinas Sosial	Sekretaris Dinas
30.	Dinas Tenaga Kerja	Sekretaris Dinas
31.	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Pertanahan	Perencana Ahli Muda Nyoman Sriyadnya, S.Ak NIP. 19741010 199403 1 006

32.	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Sekretaris Badan
33.	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	Kepala Bidang Pengembangan Budaya Politik
34.	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	Sekretaris Badan
35.	Badan Pengelolaan Keuangan Pendapatan Daerah	Kepala Bidang Pendataan dan Pelayanan
36.	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Kepala Bidang Perencanaan Pembangunan dan Evaluasi
37.	Badan Riset dan Inovasi Daerah	Sekretaris Badan
38.	Inspektorat Daerah	Inspektur Pembantu Wilayah V
39.	Satuan Polisi Pamong Praja	Fungsional Polisi Pamong Praja Ahli Pertama Felisa Rizky Amalia, S.Sos NIP. 19960206 202203 2 004
40.	Kecamatan Buleleng	Sekretaris Kecamatan
41.	Kecamatan Sukasada	Sekretaris Kecamatan
42.	Kecamatan Banjar	Kepala Subbagian Perencanaan
43.	Kecamatan Seririt	Sekretaris Kecamatan
44.	Kecamatan Busungbiu	Sekretaris Kecamatan
45.	Kecamatan Gerokgak	Sekretaris Kecamatan
46.	Kecamatan Sawan	Luh Rupini, S.Sos NIP. 19760704 200801 2 011
47.	Kecamatan Kubutambahan	Kepala Seksi Pelayanan Administrasi Terpadu
48.	Kecamatan Tejakula	Sekretaris Kecamatan

c. Petugas Admin Pemerintah Kabupaten Buleleng

No.	Nama
1.	Gde Krisna Raras Prianbawa, A.Md NIP. 19980210 202203 1 001 Nomor Kontak: 081353270529

2.	Ida Ayu Putu Ariani, A.Md NIP. 19820623 202321 2 026 Nomor Kontak: 087860074342
----	---

d. Petugas Admin Perangkat Daerah

No	Instansi	Nama
1.	Bagian Umum Sekretariat Daerah	Petrus Canisius Tri Tresno, ST NIP. 19790125 201001 1 008 Nomor Kontak: 087860869714
2.	Bagian Organisasi Sekretariat Daerah	Desak Putu Suastini, S.E NIP. 19880504 201101 2 011 Nomor Kontak: 082340305798
3.	Bagian Hukum Sekretariat Daerah	I Gede Santhi Yoga MP, S.H. Nomor Kontak: 081805529546
4.	Bagian Pemerintahan Sekretariat Daerah	Ketut Edi Artawan Nomor Kontak: 081907085987
5.	Bagian Perekonomian dan Pembangunan Sekretariat Daerah	Gusti Made Dewi Sarining Nomor Kontak: 08873705171
6.	Bagian Kesejahteraan Rakyat Sekretariat Daerah	1. Gede Mangku Mertayasa, S.ST NIP. 19750417 199703 1 005 Nomor Kontak: 08174753291 2. Dewa Made Suta Januardi, A.Md. Par Nomor Kontak: 082145672791
7.	Bagian Perencanaan dan Keuangan Sekretariat Daerah	I Made Ardika Nomor Kontak: 087863507988
8.	Bagian Pengadaan Barang dan Jasa Sekretariat Daerah	Putu Asri Wijayanti, S.Sos NIP. 19850206 200902 2 002 Nomor Kontak: 081915636997
9.	Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan Sekretariat Daerah	Analisis Kebijakan Ahli Muda Gede Jumat Adi Jaya, SH NIP. 19841231 200501 1 003
10.	Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah	I Putu Suardiana, S.H NIP. 19800909 201503 1 002 Nomor Kontak: 087762774100

11.	Rumah Sakit Umum Daerah	I Ketut Agus Novit Justisiana Kori, SE Nomor Kontak: 081805334185
12.	Dinas Komunikasi, Informatika, Persandian dan Statistik	Luh Putu Dewi Lestari, A.Md NIP. 19860410 202321 2 033 Nomor Kontak: 082145737450
13.	Dinas Arsip dan Perpustakaan Daerah	Nyoman Reditya Sukawirya, S.I.Pust NIP. 19930905 201902 1 003 Nomor Kontak: 087860008060
14.	Dinas Kebudayaan	Arya Ardana, SH NIP. 19840507 200901 1 010 Nomor Kontak: 087863061023
15.	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Made Saniswara Dharmawan NIP. 19951014 202321 1 005 Nomor Kontak: 082144953223
16.	Dinas Kesehatan	Administrator Kesehatan Muda Ketut Widani Prihartini, S.Tr.Gz NIP. 19790521 200902 2 001
17.	Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan	Chrisko Karunia Alief Tectona Priatna, A.Md Nomor Kontak: 082247180760
18.	Dinas Lingkungan Hidup	Ni Kadek Sioni Dwi Utami, S.Si Nomor Kontak: 087762347456
19.	Dinas Pariwisata	Putu Nata Kusuma, S.Pd.,M.M Nomor Kontak: 087762383687
20.	Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang	Made Ady Pradana Wiyasa Nomor Kontak: 081936054307
21.	Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan	I Gede Aditya Astawa Putra, S.E Nomor Kontak: 081096555091
22.	Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa	Luh Susilawati NIP. 19800511 200901 2 009 Nomor Kontak: 081216908840
23.	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	I Nyoman Farry Indra Prawira, SH NIP. 19920708 202012 1 003 Nomor Kontak: 081999935473
24.	Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga	Kadek Artawan Nomor Kontak: 081246400535

25.	Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Gede Utama Putra Nomor Kontak: 085792183106
26.	Dinas Perdagangan, Perindustrian, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah	I Gusti Agung Adi Dharma, A.Md.Kom NIP. 19930529 201902 1 005 Nomor Kontak: 081936524100
27.	Dinas Perhubungan	Gede Mardika Yasa NIP. 19910306 201503 1 008 Nomor Kontak: 081936542566
28.	Dinas Pertanian	Kadek Mira Diana, S.AP Nomor Kontak: 082146251099
29.	Dinas Sosial	Putu Haricandra Pradipta Artha, A.Md Kom Nomor Kontak: 081717311302
30.	Dinas Tenaga Kerja	Gede Putra Restana Nomor Kontak: 081353968975
31.	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Pertanahan	Gede Putra Wibawa, A.Md Nomor Kontak: 087799148534
32.	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Ketut Sukrayasa NIP. 19830220 200501 1 003 Nomor Kontak: 081936516722
33.	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	M. Bachtiar NIP. 19811206 200901 1 003 Nomor Kontak: 081337777644
34.	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	I Kadek Ngurah Subawa NIP. 19760308 200604 1 006 Nomor Kontak: 085847727729
35.	Badan Pengelolaan Keuangan Pendapatan Daerah	Putu Dede Kurniawan, SE NIP. 19970518 202012 1 002 Nomor Kontak: 087889588993
36.	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Putu Yogis Bhawam Jayadi Nomor Kontak: 085792956664

37.	Badan Riset dan Inovasi Daerah	Kadek Sri Kertiawan, A.Md Nomor Kontak: 081936320373
38.	Inspektorat Daerah	Ida Ayu Kade Ngurah Anggreni, S.H. NIP. 19961203 202203 2 006 Nomor Kontak: 08980305491
39.	Satuan Polisi Pamong Praja	Marliana Finrang, S.Pd Nomor Kontak: 081933036569
40.	Kecamatan Buleleng	I Putu Deni Maldini Nomor Kontak: 087821424026
41.	Kecamatan Sukasada	1. Ni Luh Putu Mariani, SH NIP. 19800508 200902 2 002 Nomor Kontak: 087762543398 2. Made Muliani, S.I.Kom Nomor Kontak: 085706584354
42.	Kecamatan Banjar	I Made Sulandra, S.Sos NIP. 19691231 200906 1 061 Nomor Kontak: 081236295100
43.	Kecamatan Seririt	Putu Arbawa NIP. 197705312000031001 Nomor Kontak: 087701007457
44.	Kecamatan Busungbiu	I Nyoman Setyadnya, SE NIP. 19730923 200801 1 006 Nomor Kontak: 082134178133
45.	Kecamatan Gerokgak	Ketut Krisna Prasetya, S.Tr.IP NIP. 199810052021081001 Nomor Kontak: 081312719875
46.	Kecamatan Sawan	I Made Mas Santika Putra Nomor Kontak: 087740604523
47.	Kecamatan Kubutambahan	I Ketut Trisila, S.Ag NIP. 19750505 200906 1 001 Nomor Kontak: 087762533347

48.	Kecamatan Tejakula	I Putu Eka Dana Negara, A.Md NIP. 19831223 201001 1 023 Nomor Kontak: 087860822936
-----	--------------------	--

