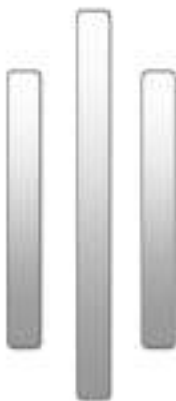




PERJANJIAN KINERJA
PERUBAHAN
KECAMATAN BANJAR
KABUPATEN BULELENG



KECAMATAN BANJAR
TAHUN 2024



KATA PENGANTAR

Pada syukur kami panjatkan luhurkah Tuhan Yang Maha Esa, *Kami Yang Maha Tinggi* *Yang Maha Kuasa* dan *Yang Maha Adil* atas *Amang Zaka Wira Nugroho*, sehingga Kecamatan Banjar dapat menyelesaikan Dokumen Perjanjian Kinerja Perubahan terhadap Kecamatan Banjar Tahun 2024, sebagaimana ditentukan dalam Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme dan Peraturan Presiden Nomor 20 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.

Penyusunan Dokumen ini berpedoman pada Keputusan Kepala Lembaga Administrasi Negara Nomor 299 / IX / 6 / 8 / 2003 tentang Pedoman Penyusunan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 51 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknik Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Riset dan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Dokumen Perjanjian Kinerja ini, secara substansi merupakan sarana pelaporan kinerja dalam rangka mengimplementasikan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) yang menginformasikan tentang pernyataan kinerja untuk mewujudkan target kinerja yang telah ditetapkan pada tahun 2024 dalam melaksanakan pemerintahan dan pembangunan di Kecamatan Banjar berdasarkan pada sumber daya yang dimiliki oleh instansi. Melalui dokumen ini diharapkan agar para Perangkat Daerah di Kecamatan Banjar mampu mewujudkan serta meningkatkan kinerja yang baik kepada masyarakat. Dokumen ini juga merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi



Perjanjian Kinerja (PK) Perubahan Kecamatan Banyar Tahun 2024

Pemerintah (SANGIP) dalam upaya membangun Manajemen Pemerintahan yang transparan, partisipatif, akuntabel dan berorientasi hasil (outcome), yaitu peningkatan kualitas pelayanan publik dan kesejahteraan rakyat.

Seraya dengan Perjanjian Kinerja Kecamatan Banyar ini bernilai dan dapat dijadikan sebagai parameter dalam mengukur tingkat capaian kinerja pelaksanaan pembangunan Tahun 2024 serta dijadikan sebagai bahan evaluasi untuk menyempurnakan dan meningkatkan kinerja penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan pelayanan masyarakat.

Banyar, 9 September 2024
KASABAT BANYAR

UMAR MARDIKA, SE
NIP. 19670625 199802 1 001



DAFTAR ISI

Halaman

Kata Pengantar..... i

Daftar Isi..... iii

BAB I Pendahuluan..... 1

1.1. Latar Belakang..... 1

1.2. Struktur Organisasi Kecamatan Banjar..... 2

1.3. Tujuan Perjanjian Kinerja..... 3

BAB II Perjanjian Kinerja..... 4

2.1. Tujuan dan Sasaran Strategis..... 4

2.2. Indikator dan Target Kinerja..... 5

BAB III Penutup..... 8

Lampiran Perjanjian Kinerja Perubahan Monev/evaluasi Kecamatan Banjar Kabupaten
Bekasi Tahun 2024



KAB I PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Pemerintah yang transparan, pertanggung jawaban dan berorientasi pada hasil, yang pada akhirnya akan mampu meningkatkan kualitas pelayanan publik dan kesejahteraan rakyat menjadi salah satu cita-cita yang ingin diwujudkan oleh instansi pemerintah maupun bagi masyarakat. Instruksi Presiden Nomor 2 Tahun 2004 tentang Percepatan Pemberantasan Korupsi merupakan salah satu wujud nyata dari pemerintah untuk memerangi korupsi baik secara represif maupun preventif. Penerapan budaya pemberantasan korupsi tidak dapat lagi dilakukan secara sporadis/pisiri, namun membutuhkan suatu pola komprehensif dan sistematis. Penerapan budaya korupsi secara sistematis ini antara lain dilakukan dari sisi preventif melalui perbaikan sistem manajemen pemerintahan yang mengedepankan adanya transparansi dan akuntabilitas.

Untuk dapat mewujudkan pemerintahan yang baik, perlu kedisiplinan dalam menyajikan pemerintahan, perjanjian kinerja dan pengakuan kinerja sesuai dengan ketentuan waktu yang telah ditetapkan. Selain pemerintahan yang sehat, Pemerintah juga perlu mengadakan perjanjian dari kinerja tersebut sebagai suatu pedoman yang akan dilaksanakan dan yang akan dicapai oleh Pemerintah dalam kurun waktu 1 (satu) tahun anggaran. Berdasarkan dasar hal tersebut Kecamatan Banjar merupakan Dokumen Perjanjian Kinerja sebagai komitmen pemerintah dalam penyelenggaraan manajemen



perencanaan dan pembangunan dalam rangka mencapai visi dan menjalankan misi Kecamatan Banjar sebagaimana tercantum dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kecamatan Banjar dalam upaya Priora dalam pelayanan kepada masyarakat sejatinya yang berlandaskan Tri Hita Karana melalui pelaksanaan pemerintahan yang transparan, partisipatif, akuntabel, berdaya guna, berhasil guna serta bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (KKKN).

1.1. Struktur Organisasi Kecamatan Banjar

Pemerintah Kabupaten Babeling bersama dengan Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Babeling telah menetapkan Peraturan Daerah Kabupaten Babeling Nomor 13 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Babeling. Peraturan Daerah ini sebagai upaya memenuhi tuntutan masyarakat dalam menjalankan penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan di Kabupaten Babeling, dalam rangka meningkatkan kualitas pelayanan publik dan peningkatan kesejahteraan masyarakat sesuai dengan visi Kecamatan Banjar.

Struktur Organisasi yang dibentuk diharapkan mampu memberikan pelayanan yang optimal kepada masyarakat di Kecamatan Banjar antara lain adalah sebagai berikut :

- a. Camat,
- b. Sekretaris,
- c. Seksi Pemerintahan,
- d. Seksi Pembangunan,
- e. Seksi Ketertarikan, Keterlibatan dan Samsak Polisi Parang Paga,
- f. Seksi Pelayanan Administrasi Terpadu.



- a. Sektor Sosial dan Budaya;
- b. Kelompok Abatan Pungutan.

1.3. Tujuan Perjanjian Kinerja

Perjanjian kinerja yang merupakan suatu janji kinerja yang akan diwujudkan oleh seorang pejabat pemerintah untuk kepada suatu lembaga yang memiliki tugas – tugas yang sama dan khusus yang akan ditetapkan. Adapun tujuan umum diterapkannya Perjanjian Kinerja sebagaimana yang diatur dalam Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014, adalah :

- a) Integritas dalam upaya Pencegahan Korupsi
- b) Peningkatan kualitas pelaksanaan pemerintahan dan pelayanan publik
- c) Penguatan untuk mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel

Sedangkan tujuan khususnya adalah :

- a) Meningkatkan Akuntabilitas, transparansi dan kinerja aparatur pemerintah
- b) Sebagai wujud nyata komitmen antara pemerintah daerah dengan pemberi amanah
- c) Sebagai dasar penilaian keberhasilan/tingkatnya pencapaian tugas dan sasaran instansi pemerintah
- d) Untuk nilai pencapaian kinerja sebagai dasar evaluasi kinerja aparatur
- e) Sebagai dasar pemberian reward atau penghargaan dan sanksi.
- f)



BAB II PERJANJIAN KINERJA

2.1. Tujuan dan Sasaran Strategi

Dalam rangka melaksanakan visi Kabupaten Babeling yaitu *"Prima dalam Pelayanan Menuju Masyarakat Sejahtera yang Berlandaskan Nilai-nilai Tri Mita Karya"* dan untuk menjalankan misi yang akan dilaksanakan, Kecamatan Banjar telah menetapkan tujuan dan sasaran yang akan dicapai. Tujuan yang telah ditetapkan diharapkan dapat memberikan arah terhadap tujuan pembangunan yang dilaksanakan di Kabupaten Babeling dalam setiap tahun anggaran sedangkan sasaran merupakan suatu kondisi tertentu yang ingin dicapai dalam setiap tahun anggaran melalui pelaksanaan kegiatan sesuai dengan Perjanjian Kinerja yang telah ditetapkan. Perjanjian Kinerja merupakan suatu kesepakatan antara pemerintah dalam melaksanakan kinerja tertentu untuk pencapaian visi dan melaksanakan misi Kabupaten Babeling. Tujuan merupakan hasil yang ingin dicapai dalam kurun waktu lebih dari 1 tahun namun dalam jangka visi dan misi yang telah ditetapkan. Penetapan tujuan didasarkan kepada fakta-fakta kondisi sebenarnya dalam rangka melaksanakan Misi.

Tujuan yang telah ditetapkan, dijabarkan lebih spesifik dalam bentuk sasaran, sehingga sasaran harus sejalan dengan tujuan. Sasaran merupakan hal-hal yang ingin dicapai dalam kurun waktu tertentu melalui tindakan/kegiatan yang bersifat



spesifik, rinci, dapat diukur dan dapat dicapai (terukur), sesuai dan berkelanjutan (sesuai dengan kondisi).

Sasaran dapat dikelompokkan menjadi 2 jenis : (1) sasaran tahunan, dan (2) sasaran lima tahun. Sasaran Tahunan adalah sasaran yang ingin dicapai pada satu tahun tertentu (melalui pelaksanaan kegiatan Perjanjian Kinerja), sedangkan sasaran lima tahunan (diwujudkan dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah RPJMD). Sasaran harus mencangkup tercapainya tujuan dan visi dalam upaya memrealisasikan visi. Sasaran yang ingin dicapai pada tahun 2024 diwujudkan pada Perjanjian Kinerja Kecamatan Banjar Tahun 2024.

2.2. Indikator dan Target Kinerja

Definisi peraturan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, setiap instansi pemerintah yang melaksanakan program dan kegiatan dalam rangka melaksanakan pemerintahan, pelaksanaan pembangunan dan pelayanan publik sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya diharuskan menetapkan indikator kinerja. Indikator kinerja merupakan bagian penting bagi setiap instansi pemerintah karena merupakan komponen utama dalam Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah yang akan digunakan dalam menilai keberhasilan maupun kegagalan instansi pemerintah dalam melaksanakan kegiatannya dalam rangka mencapai visi dan misinya.

Indikator Kinerja adalah suatu ukuran kuantitatif dan kualitatif yang menggambarkan tingkat pencapaian suatu kegiatan dan sasaran yang telah ditetapkan.



Indikator Kinerja dapat memberikan gambaran, baik secara kuantitatif maupun secara kualitatif, mengenai apa yang akan dicapai untuk melaksanakan aplikasi tujuan dan sasaran dari suatu program dan kegiatan sudah tercapai. Indikator Kinerja juga merupakan bagaimana kinerja akan diukur dengan suatu skala atau dimensi tanpa menyiratkan tingkat pencapaian khusus. Prinsipnya indikator Kinerja suatu unit kerja atau instansi pemerintah haruslah sesuai dengan indikator pemerintah atasannya, sehingga perencanaan pemerintah atasannya dapat didukung oleh instansi pemerintah atau unit kerja di bawahnya.

Indikator Kinerja dalam Dokumen Perjanjian Kinerja Kecamatan Banjar menggunakan indikator kinerja pada tingkat hasil (outcome) dan menggambarkan secara keberhasilan instansi pemerintah secara keseluruhan. Keberhasilan pelaksanaan pemerintahan, pembangunan dan pelayanan publik di Kabupaten Buleleng merupakan keberhasilan dari seluruh unit kerja pendukungnya. Dengan kata lain indikator kinerja pada tingkat ini ialah sebagai gabungan dari berbagai indikator kinerja pada unit kerja pendukungnya, tetapi merupakan rumusan pokok atau inti dari berbagai indikator unit kerja pendukungnya.

Setelah menetapkan indikator kinerja, setiap instansi pemerintah diberikan pula untuk menetapkan target kinerja yang harus dicapai sesuai dengan sumber daya yang dimiliki dan anggaran yang tersedia. Target Kinerja merupakan skala kuantitatif dari setiap indikator kinerja yang akan dicapai melalui pelaksanaan program dan kegiatan dalam satu tahun tertentu.



Perjanjian Kinerja Perubahan Kecamatan Banjar Tahun 2024

Dengan demikian, setelah diselesaikannya Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaksanaan Kinerja dan Tata Cara Monev Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, diwajibkan setiap Pejabat memantapkan Target Kinerja Tahun 2024 sebagai Perjanjian Kinerja yang telah ditetapkan (Lampiran Perjanjian Kinerja).



BAB III PENUTUP

Dokumen Perjanjian Kinerja Kecamatan Banjar ini merupakan hasil dan janji bersama kinerja tahunan yang akan dicapai oleh para pejabat di tingkat Perangkat Daerah di lingkungan Kecamatan Banjar. Dengan demikian perjanjian kinerja ini menjadi kontrak kinerja yang harus diwujudkan oleh para pejabat tersebut sebagai pemenuhan amanah dan pada akhir tahun nanti akan dijabarkan sebagai dasar evaluasi kinerja dan penilaian terhadap pejabat tersebut.

Dengan dokumen Perjanjian Kinerja Kecamatan Banjar ini diharapkan dapat mendukung keberhasilan pencapaian kinerja instansi pemerintah dan para Kepala Perangkat Daerah diharapkan dapat memacu berdayanya untuk lebih meningkatkan kinerjanya dan juga harus mampu menjabarkan serta menepitanggungjawabkan kinerjanya kepada atasan dan kepada masyarakat. Selain sebagai bagian yang tidak terpisahkan dari Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) yang merupakan upaya dalam membangun manajemen pemerintahan yang transparan, partisipatif, akuntabel dan berorientasi pada hasil yaitu peningkatan kualitas pelayanan publik dan kesejahteraan rakyat. Perjanjian Kinerja ini merupakan salah sebuah yang tercantum dalam Undang-Undang Presiden Nomor 5 Tahun 2004 tentang Peraturan Pemerintah Khusus



Perjanjian Kinerja Perubahan Kecamatan Banjar Tahun 2024

Dengan demikian Dokumen Perjanjian Kinerja ini harus dipahami sebagai salah satu langkah strategis yang diperlukan dalam rangka pencapaian tidak hanya tercapai.

Akhirnya kami mengucapkan terimakasih kepada semua pihak yang berpartisipasi dalam penyusunan dokumen ini, sehingga dalam penyusunannya menjadi lebih dari sempurna. Semoga dokumen ini dapat bermanfaat dan digunakan sebagaimana mestinya.

 **KECAMATAN BANJAR**

IDRADE MARDIKA, SE
NIP. 19670627 198601 1 001



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
CAMAT BANJAR
TAHUN 2024**

No	SARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET / SATUAN	
1	2	3	4	
1	Meningkatnya kinerja pelayanan di Kecamatan Banjar	1 Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik di Kecamatan Banjar	82	Mtd
		2 Persentase Capaian Kinerja Perangkat Daerah	100	%
2	Meningkatnya Kinerja Pemerintahan Desa	3 Persentase pelaksanaan pemerintahan desa yang baik	10	%
3	Terjaganya Ketertarikan dan Keterlibatan Umum	4 Persentase Peningkatan gangguan Tradisi di Kecamatan Banjar	100	%
4	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan desa	5 Persentase pelaksanaan Pemerintahan Desa yang baik	54	%

NO	PROGRAM	ANDBARAN (Rp)	SUMBER DANA
1	Program Penunjang Usaha Pemerintahan Daerah Kabupaten Kota	Rp 4.368.957.369	APSD
2	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Rp 6.000.000	APSD
3	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Rp 13.875.000	APSD
4	Program Koordinasi Ketertarikan dan Keterlibatan Umum	Rp 306.772.500	APSD
5	Program Pembinaan dan Penguatan Pemerintahan Desa	Rp 29.745.000	APSD
Total		Rp 4.714.379.869	

Banjar, 8 September 2024
CAMAT BANJAR,



MADE MARDIANA, SE
Pembina (T/W)
NP. 15670625 95602 1 001



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
KECAMATAN BANJAR**

Alamat : Jalan Raya Seririt-SingarajaTelpon (0362) 92503
BANJAR

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : PUTU WIDHAWAN, S.Sos

Jabatan : SEKAM BANJAR

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : I MADE MARDIKA, SE

Jabatan : CAMAT BANJAR

Selaku atasan langsung pihak pertama. Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



I MADE MARDIKA, SE
Pembantu (P/W)

NIP. 19670625 198802 1 001

Banjar, 9-September 2024
Pihak Pertama

PUTU WIDHAWAN, S.Sos
Penerima (Bld)

NIP. 19801123 200



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
SEKRETARIS CAMAT
KECAMATAN BANJAR
TAHUN 2024**

NO	SARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET / SATUAN
1	2	3	4
1	Memangkuatkan kualitas pelayanan pemerintahan desa	1. Nilai Akas yang baik	90 Nilai
		2. Persentase Dokumen	
		2. Persentase yang sesuai total waktu	100 %
		3. Persentase penyediaan layanan pengguna layanan	100 %
		4. Persentase layanan	
		4. Kecepatan yang tepat waktu dan sesuai ketentuan	100 %
		5. Persentase layanan Administrasi Pemerintahan yang tepat waktu dan sesuai ketentuan	100 %
		6. Persentase layanan administrasi keuangan yang tepat waktu dan sesuai ketentuan	100 %

Banjar, 5 September 2024 2024
SEKRETARIS CAMAT


 KECAMATAN BANJAR
 18046/17/2024/SE
 Penerima (Wakil)
 NIP. 19670625 198022 1 001


 PUTU WIDHYANI S. Sili
 Pemda T&J (B/C)
 NIP. 19831123 200501 1 005



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
KECAMATAN BANJAR**

Alamat : Jalan Raya Serici-SingarajaTelpas (0362) 92563
BANJAR

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NI MADE DWASTRI, S.Su
Jabatan : KASI PELAYANAN ADMINISTRASI TERPADU
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : I MADE MARDIKA, SE
Jabatan : CAMAT BANJAR
Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



I MADE MARDIKA, SE
Pemdes (N/A)
NP. 19570625 198602 1 001

Barjar, 9 September 2024
Pihak Pertama,



NI MADE DWASTRI, S.Su
Pemdes Muda Tingkat I (N/A)
NP. 19731011 20090



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
KASI PATEN
KECAMATAN BANJAR
TAHUN 2024**

NO	SA RAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA		TARGET / SATUAN	
		1		4	
1	Terselenggaranya Pembinaan Pelayanan Keadokteran, Keperawatan dan Sanitasi Lingkungan	1	Jumlah Pembinaan Pelayanan Keadokteran Keperawatan dan Sanitasi Lingkungan	36	Dokumentasi
2	Terselenggaranya pembinaan perijinan, sarana dan prasarana bagi pelayanan umum	1	Jumlah pembinaan perijinan, sarana dan prasarana bagi pelayanan umum	12	Dokumentasi
3	Terselenggaranya Pelayanan Administrasi Terpadu	1	Jumlah Laporan Pelayanan Administrasi Terpadu	12	Dokumentasi



Banjar, 3 Desember 2024
KASI PELAYANAN ADU. TERPADU

N. MADE DWASTRIK, S. Sos.
Pangulu Muda Tingkat I (RPH)
NIP. 19781011 200801 2 008



PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
KECAMATAN BANJAR
Alamat : Jalan Raya Seririt-Singaraja Telpos. (0362) 92503
BANJAR

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang beranda tangan di bawah ini :

Nama : PUTU MARDIYASA ADI SAPUTRA, A.Md
Jabatan : Operator Sistem Informasi Administrasi Kependudukan
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : NI MADE SWASTRI, S.Sos
Jabatan : Kasir Pelayanan Administrasi Terpadu
Sebagai atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

NI MADE SWASTRI, S.Sos
Pangkat Mula Tingkat I (Bib)
NP. 19731011 200801 2 000

Banjar, 4 September 2024

Pihak Pertama

PUTU MARDIYASA ADI SAPUTRA, A.Md
Pangkat VII
NP. 19900703 202201 1 018



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
KECAMATAN BANJAR
TAHUN 2024**

NO	SASARAN SUB. KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET/SATUAN	
1	2	3	4	
1	Tertakutnya Pelayanan Administrasi Terpadu	Melakukan Pendaftaran Biometrik KTP-el (Fotoiris mata, sidik jari dan tanda tangan)	12	Dokumen
2	Tertakutnya Pelayanan Administrasi Terpadu	Melakukan verifikasi dan pencetakan hasil Pendaftaran Biometrik KTP-el (Fotoiris mata, sidik jari dan tanda tangan)	12	Dokumen
3	Tertakutnya Pelayanan Administrasi Terpadu	Mencetak Kartu Identitas Anak sesuai dengan hasil verifikasi dan validasi permohonan kartu identitas Anak	12	Dokumen
4	Tertakutnya Pelayanan Administrasi Terpadu	Melakukan entry data, verifikasi dan validasi permohonan surat kelahiran pindah	12	Dokumen
5	Tertakutnya Pelayanan Administrasi Terpadu	Melakukan pendaftaran dan verifikasi data identitas Kependudukan Digital (KD)	12	Dokumen
6	Tertakutnya pembinaan perijinan, sarana dan prasarana fisik pelayanan umum	Melakukan pembinaan sarana dan prasarana pelayanan umum di Desa	12	Dokumen

Kasi Pelayanan Administrasi
Terpadu

NI MADE GIASATRI, S.Sos
Pembina Muda Tk. I (8/b)
NIP. 19731011 200801 2 009

Banjar, 9 September 2024

Operator Sistem Informasi Administrasi
Kependudukan

RULLY MARDIYASA ADI SAPUTRA, A.Md
Pengatur/Wil
NIP. 19900703 202321 1 016



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
KECAMATAN BANJAR**

Alamat : Jalan Raya Seririt-Singaraja Telpox (0862) 92563
BANJAR

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NI LUHI SUCITASTRINING, S.Sos

Jabatan : KASI SOSIAL DAN BUDAYA

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : I MADE MARDIKA, SE

Jabatan : CAMAT BANJAR

Selaku atasan langsung pihak pertama. Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



I MADE MARDIKA, SE
Pemada (P/As)
NIP. 19670625 198602 1 001

Banjar, 9 September 2024
Pihak Pertama,

NI LUHI SUCITASTRING, S.Sos
Pemada Muda Th.I (88b)
NIP. 19711227 200701 2 017



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
KASI SOSIAL DAN BUDAYA
KECAMATAN BANJAR
TAHUN 2024**

No	SA BARAN SUB. KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET / SATUAN	
			1	2
1	Tertelaksananya Pembinaan pelayanan bagi Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS)	Jumlah Dokumen dasar rangka pembinaan pelayanan bagi penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS)	12	Dokumen
2	Tertelaksananya Pembinaan Kehidupan Masyarakat, Pendidikan, Kepemudaan (Olahraga, Kesehatan, Pariwisata dan Kesehatan Masyarakat)	Jumlah laporan pembinaan kehidupan masyarakat, pendidikan, kepemudaan dan olah raga, kesehatan, pariwisata dan kesehatan masyarakat	36	Dokumen
3	Tertelaksananya kegiatan Pelestarian, Alat dan Budaya	Jumlah Laporan Kegiatan Pelestarian Alat dan Budaya	12	Dokumen

Banjar, 3 September 2024
KASI SOSIAL DAN BUDAYA

 **KAMARUDIN, SE**
Pembina (VIA)
NIP. 19670625 106602 1 001


MELIH SUCITAGRINING, S.Si
Penasihat Muda Tk. I (BIB)
NIP. 19711227 260701 2 017



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
KECAMATAN BANJAR**

Alamat : Jalan Raya Serink-Singarsja Telpun (0361) 91583
BANJAR

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : IDA KADE SUASTIKA
Jabatan : Pengonminstrasi Pemerintahan
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : NI LUH SUCITASTRINING, S.Sos
Jabatan : Kasi Sosial Budaya

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA, berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

NI LUH SUCITASTRINING, S.Sos
Penata Muda Tk.1 (PBB)
NIP. 19901123 200601 1 005

Banjar, 9 September 2024

Pihak Pertama

IDA KADE SUASTIKA
Penata Muda (PBB)
NIP. 19720621 200701 1 024



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
PENGENDALIAN PEMBAKUAN
KECAMATAN BANJAR
TAHUN 2024**

No	SASARAN SUB. KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melaksanakan Pembinaan Pelayanan bagi Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS)	Jumlah Dokumen: kegiatan Pembinaan Pelayanan bagi Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS)	12 Dokumen
2	Melaksanakan Pembinaan Pendidikan, Kepemudaan Olahraga dan Kesehatan Masyarakat	Jumlah Dokumen: Pembinaan kegiatan Pendidikan, Kepemudaan Olahraga dan Kesehatan Masyarakat	12 Dokumen

KASI SOSIAL DAN BUDAYA

NILUH BUDIATARNUNG, S.Pd.
Perata Mada Tk. I (Rtd)
NIP. 19711227 200704 2 017

Banjir 5 September 2024
Jl. Pangreh Intensi Pangrehoran

IDA KADE SUARTISA
Perata Mada (Rtd)
NIP. 19729021 200701 1 024



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
KECAMATAN BANJAR**

Alamat : Jalan Raya Seririt-Singaraja Telpox (0362) 92503
BANJAR

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MADE WIDIANA
Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : NI LUH SUCITASTRINING, S.Sos
Jabatan : Kasir Sosial dan Budaya
Sebagai atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

NI LUH SUCITASTRINING, S.Sos
Penda Muda Tk.I (B/b)
NIP. 19620707 201001 2 023

Banjar, 9 September 2024

Pihak Pertama

MADE WIDIANA
Penda Muda (B/b)
NIP. 19671231 200701 1 441



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
KECAMATAN BANJAR
TAHUN 2024

NO	SARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET SATUAN
1	2	3	4
1	Melaksanakan kegiatan Pelayanan Asat dan Budaya	Jumlah Dokumen kegiatan pelastoran adat dan budaya	12 Dokumen
2	Melaksanakan Pembinaan Kehidupan Keagamaan, Kesenian dan Pariwisata	Jumlah Dokumen kegiatan Kehidupan Keagamaan, Kesenian dan Pariwisata	12 Dokumen

KASI SOSIAL DAN BUDAYA

NURI SUGITASTRINI, S.Sos.
Penata Muda Tk I (Sib)
NIP. 19711227 200701 2 017

Berita 3 September 2024
JF. Pengaduan dan Pengawasan

MADE BUDIANS.
Penata Muda (Sib)
NIP. 19671231 200701 1 441



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
KECAMATAN BANJAR**

Alamat : Jalan Raya Seririt-Singaraja Telpon (0362) 92503
BANJAR

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NYOMAN KUSUMANANDA, S. Sos

Jabatan : KASAB TRANTIB DAN SATPOL PP

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : I MADE MAROKA, SE

Jabatan : CAMAT BANJAR

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Banjir, 9 September 2024

Pihak Pertama,

I MADE MAROKA, SE

Pembina (R/td)

NIP. 19670825 196002 1 001

NYOMAN KUSUMANANDA, S. Sos

Penasehat (R/td)

NIP. 19891103 200701 1 022



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
KASI TRANTIB DAN POL PP
KECAMATAN BANJAR
TAHUN 2024**

NO	SASARAN SUB. KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET/SATUAN	
1	2	3	4	
1	Tertegaknya ketertarikan dan kedisiplinan Umum di Kecamatan Banjar	1 Jumlah Pembinaan Kedisiplinan dan Ketertarikan Umum serta Perilaku Masyarakat	18	Dokumen
		2 Jumlah Pembinaan Polisi Pamong Praja	12	Dokumen
		3 Jumlah Pembinaan / Pengawasan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati	12	Dokumen
		4 Jumlah Fasilitas Lapangan Berhala Asli	12	Dokumen
		5 Jumlah Keaktifan/Interaksi dengan Organisasi Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi vertikal di wilayah Kecamatan	12	Dokumen



Banjar, 9 September 2024
KASI TRANTIB DAN SATPOL PP


NYOMAN KUSUMANANDA, S.Su
Pangkat Tkt/ (III)
NIP. 19681103 200791 1 022



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
KECAMATAN BANJAR**

Alamat : Jalan Raya Seririt-Singaraja Telpon (0362) 92503
BANJAR

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NYOMAN ARMAYA
Jabatan : Operator Layanan Operasional
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : NYOMAN KUSUMANANDA,S.Sos
Jabatan : Kasir Transit dan SatPdt PP

Sekelu stasion langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

NYOMAN KUSUMANANDA,S.Sos
Penata Tk.I (Bd)
NP. 19691103.200701 1 022

Banjat, 9 September 2024
Pihak Pertama,

NYOMAN ARMAYA
Pengatur Tk.I (Bd)
NP. 19750615.200901 1 013



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
KECAMATAN SANJAR
TAHUN 2024**

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET / SATUAN	
1	2	3	4	
1	Terlaksananya Pembinaan Anggota Satuan Polisi Pamong Praja	Jumlah Penyisihan Anggota Satuan Polisi Pamong Praja	12	Dokumen
2	Terlaksananya Pemeliharaan Benda Alam	Jumlah Laporan Keadaan Benda Alam yang Dilandakanjati	12	Dokumen
3	Terlaksananya Koordinasi Sinergi Dengan Keproses Negara Republik Indonesia, Terbatas Nasional Indonesia, dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Koordinasi Sinergi Dengan Keproses Negara Republik Indonesia, Terbatas Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	12	Dokumen

KABUPATEN TANJUNGPINANG

H. M. M. KURNIAWAN, S. Sos.

Panglima T. I (S. Sos.)

MP. 19691103 200701 1 022

Banar 5 September 2024

J. J. Gendur Layanan Operasional

H. M. M. KURNIAWAN, S. Sos.

Panglima T. I (S. Sos.)

MP. 19700615 200601 1 013



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
KECAMATAN BANJAR**

Alamat : Jalan Raya Seririt-Singaraja Telpom (0361) 92593
BANJAR

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang tertera dengan di bawah ini :

Nama : PUTU ANOM ASTINA
Jabatan : Operator Layanan Operasional
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : NYOMAN KUSUMANANDA, S.Sos
Jabatan : Kasi Trembi dan Satpol PP
Sebagai atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Banjir, 9 September 2024
Pihak Pertama

NYOMAN KUSUMANANDA, S.Sos
Perasta Tk.I (IIB)

NIP. 19891103 200701 1 022

PUTU ANOM ASTINA
Pengantar Mutasi Tk.I (IIB)

NIP. 19971007 200701 1 018



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
KECAMATAN BANJAR
TAHUN 2024**

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET / SATUAN	
1	2	3	4	
1	Teraksessnya Penerimaan Keterampilan dan Keterbacaan Utuh	1. Jumlah Penerimaan Keterampilan dan Keterbacaan Utuh yang Dilaksanakan di Desa	12	Dokumen
		2. Jumlah Laporan Penerimaan Lintas Desa	6	Dokumen
2	Terselenggaranya Penerimaan/ Pengawasan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati	Jumlah Penerimaan/ Pengawasan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati	12	Dokumen

KASI TRANTIS DAN SATPOL PP

HYOMAN KUSUMANANDA S. Sani
Pangreh Tk. I (Kab)
NIP. 19811103 200701 1 022

Banjar, 9 September 2024
Jf. Gprster Laydngn operasional

PUTU ANDM ASTINA
Pangreh Mudo Tk. I (Kab)
NIP. 19871002 200701 1 018



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
KECAMATAN BANJAR**

Alamat : Jalan Raya Seririt-Singaraja Telpos (0362) 92503
BANJAR

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : I GUSTI BAGUS NYOMAN SARPA WUJAYA, SE
Jabatan : KASI PEMERINTAHAN
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : I MADE MARDIKA, SE
Jabatan : CAMAT BANJAR
Selaku atasan langsung pihak pertama. Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keterhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



I MADE MARDIKA, SE
Pemerta I (Wak)
NIP. 19870526 198602 1 001

Banjar, 9 September 2024
Pihak Pertama,



I GUSTI BAGUS NYOMAN SARPA WUJAYA, SE
Pemerta Tk.I (Bid)
NIP. 19880523 200801 1 008



**PERJANJIAN KERJA PERUBAHAN
KABUPATEN PEMERINTAHAN
KECAMATAN BANJAR
TAHUN 2024**

No		INDIKATOR KINERJA		TARGET/STUJAN	
1	2	3	4	5	6
1	Tingkatannya Pembinaan Penyelenggaraan Pemerintahan Umum serta Pembinaan Masyarakat	1	Jumlah Pembinaan dan Minat Masyarakat	5	Laporan
		2	Pelayanan Administrasi Masyarakat	12	Laporan
2	Tingkatannya pembinaan penyelenggaraan pemerintahan dan keuangan desa/kelurahan	1	Pembinaan dan Minat Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (Pemb. dan EPD)	4	Laporan
		2	Pembinaan Peningkatan Kapasitas Perangkat Desa dan EPD	4	Laporan
		3	Pembinaan dan Minat Penyelenggaraan Pengelolaan Keuangan Desa	7	Laporan
3	Tingkatannya Pembinaan Administrasi Tata Pemerintahan Desa, Kependudukan dan Pencatatan Sipil	1	Jumlah Pembinaan Administrasi Tata Pemerintahan Desa	4	Laporan
		2	Pembinaan dan Minat Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil	12	Laporan
4	Tingkatannya Peningkatan Kualitas Demokrasi Berdasarkan Rencana (Rencana, Ideologi, Negeri dan Kesatuan Bangsa)	1	Jumlah Koordinasi Fasilitas Peningkatan Kualitas Demokrasi Berdasarkan Rencana (Rencana, Ideologi, Negeri dan Kesatuan Bangsa)	12	Laporan
5	Tingkatannya Pembinaan Pelayanan dan Inventarisasi Penguasaan Aset Desa	1	Jumlah Pembinaan dan Minat Pelayanan dan Inventarisasi Penguasaan Aset Desa	7	Laporan
6	Tingkatannya Fasilitas Pemasaran, Pemasokan dan Penguasaan Ruang Desa serta Pemasokan dan Pemasokan Bata Desa	1	Jumlah Fasilitas Pemasokan, Pemasokan dan Penguasaan Ruang Desa serta Pemasokan dan Pemasokan Bata Desa	3	Laporan

KAMIT BANJAR

Wakil Ketua
 (Maka) (Maka)
 NP. 1947302-194632-1-001

KABUPATEN PEMERINTAHAN
 Banjar, 9 September 2024

Kepala Desa
 Kepala Desa (Kepala)
 NP. 1947302-200201-1-008



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
KECAMATAN BANJAR**

Alamat : Jalan Raya Seririt-Singaraja Telpox (0361) 92583
BANJAR

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NYOMAN MERTA SEDANA
Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : I GUSTI BAGUS NYOMAN SARPA WUJAYA, SE
Jabatan : Kasir Pemerintahan
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

I GUSTI BAGUS NYOMAN SARPA WUJAYA, SE
Perata Tk.I (Bak)
NIP. 19680923 200801 1 008

Banjar, 22 Februari 2024
Pihak Pertama,

NYOMAN MERTA SEDANA
Perata/Muda (Bak)
NIP. 19750524 199903 1 003



**PERJUALAN KINERJA PERUBAHAN
KECAMATAN BANJAR
TAHUN 2024**

No	SAKSIAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET / SATUAN	
1	2	3	4	
1	Teraksennya Pembinaan Penyelenggaraan Pemerintahan dan Keuangan Desa	1. Pembinaan dan Monitoring Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (PMD) dan BPD	4	Laporan
		2. Pembinaan Peningkatan Kapasitas Perangkat Desa dan BPD	4	Laporan
		3. Pembinaan dan Monitoring Penyelenggaraan Pengelolaan Keuangan desa	7	Laporan
2	Teraksennya Pembinaan Pelayanan dan Inventarisasi Pendayagunaan Aset Desa	1. Jumlah Pembinaan dan Monitoring Pelayanan dan Inventarisasi Pendayagunaan Aset Desa	7	Laporan
3	Teraksennya Fasilitas Pemstain, Pemertakutan dan Pendayagunaan Ruang Desa serta Pemertapan dan Penegakan Ratas Desa	1. Jumlah Fasilitas Pemertain, Pemertakutan dan Pendayagunaan Ruang Desa serta Pemertapan dan Penegakan Ratas Desa	3	Laporan

KASI PEMERTAKUTAN

(SALILAHULLOHMAN SINTA JUWANA)
Ponati Tk. I (B/W)
NIP. 19660525 200601 1 008

Banjir, 2 September 2024
J. Pengadministrasi Perkimbar

Nymeri Mada Salsara
Ponati Muta (B/W)
NIP. 19750524 199305 1 003



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
KECAMATAN BANJAR**

Alamat : Jalan Raya Seririt-Singaraja Telpon (0361) 92593
BANJAR

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : KOMANG SARINADI, SE
Jabatan : KASI PEMBANGUNAN
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : I MADE MARDIKA, SE
Jabatan : CAMAT BANJAR

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


I MADE MARDIKA, SE
Camat (Pia)
NIP. 19670425 198602 1 001

Banjar, 9 September 2024
Pihak Pertama


KOMANG SARINADI, SE
Penata Tk. I (E/2)
NIP. 19620707 201001 2 023



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
KASI PEMBANGUNAN
KECAMATAN BANJAR
TAHUN 2024

Tahun 2024				
NO	SA SARAN BUS. KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET / SATUAN	
1	2	3	4	
1	Tahapannya pemetaan kawasan pembangunan yang meliputi Perekonomian Masyarakat Desa Produktif dan Mandiri, Mengembangkan Pemberdayaan Masyarakat di Kecamatan Banjar (Pusat Desa Swadara Murni Masyarakat di Kecamatan Banjar)	1. Melaksanakan pemetaan pelaksanaan pembangunan yang meliputi perekonomian masyarakat desa, produksi dan distribusi	12	Dokumen
		2. Melaksanakan penyusunan profil Kecamatan Desa Kalyan	5	Dokumen
		3. Mengkoordinasikan kegiatan pemberdayaan perempuan di masyarakat	10	Dokumen
		4. Melaksanakan pendataan swadaya murni masyarakat proyek masuk desa/kelurahan	10	Dokumen
		5. Melaksanakan fasilitasi peningkatan perencanaan	5	Dokumen
		6. Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa/Kelurahan (Meningkatkan Desa/Kelurahan)		
		6. Melaksanakan koordinasi pelaksanaan pembangunan kawasan produksi di Wilayah Kecamatan	2	Dokumen
		7. Melaksanakan fasilitasi peningkatan pemberdayaan kelompok penyusunan RKP Desa	8	Dokumen
		8. Melaksanakan koordinasi pendampingan Desa/Kelurahan Lomba Desa/Kelurahan	5	Dokumen
9. Melaksanakan Fasilitasi Pelaksanaan Tugas dan Fungsi dan kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	7	Dokumen		

Revised: 9 September 2024
ACCEPTED MANUSCRIPT



ROMANII SAPO NADU, SE

Partida Tr. 100000

MR 19420727 200001 X 229





**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
KECAMATAN BANJAR**

Alamat : Jalan Raya Serik-Singaraja Telpun (0362) 92583
BANJAR

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang beranda tangan di bawah ini :

Nama : GEDÉ WUJAYA

Jabatan : Pengadministrasi Pemerintahan

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA.

Nama : KOMANG SARINADI, SE

Jabatan : Kasir Pembangunan

Sebagai atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

KOMANG SARINADI, SE

Penata TkJ (IIRN)

NIP. 19620707 201001 2 023

Banjar, 22 Februari 2024

Pihak Pertama,

GEDÉ WUJAYA

Penata Muda (IIRN)

NIP. 19661227 200701 1 015



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
KECAMATAN BANJAR
TAHUN 2024**

No	SARAN SUB. KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET / SATUAN	
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya Pembudayaan Masyarakat di Kecamatan Banjar (Pembudayaan Swadaya Murni Masyarakat di Kecamatan Banjar)	1. Pelaksanaan Pembangunan yang meliputi Pembangunan Monitoring dan evaluasi perkembangan masyarakat desa, produk dan distribusi melalui UMKM, BUMDesa, Lumbung pangan, Kube (kelompok usaha bersama), Koperasi, dan Lembaga Lainnya	10	Dokumen
		2. Tersusunnya Petak Kecamatan, Desa/Kelurahan	6	Dokumen
		3. Fasilitas Pendataan swadaya murni masyarakat proyek masuk Desa/Kelurahan,	28	Dokumen
		4. Teraksennya koordinasi pelaksanaan pembangunan kawasan perdesaan di wilayah Kecamatan	2	Dokumen

KASI PEMBANDUAN

KOMANG SARWADI, SE
Penasih Tk. I (R/0)
NIP. 19620707 201901 2 023

Banjar, 9 September 2024
JP. Pengadministrasi Perkantoran

GEDE WIJAYA
Penasih Mutasi (R/0)
NIP. 19661227 200701 1 012



PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
KECAMATAN BANJAR
Alamat : Jalan Raya Seririt-Singaraja Telpas (0362) 92583
BANJAR

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **WAYAN ARRY WIRAWAN**
Jabatan : **Wakil Pertama Penggerak Swadaya Masyarakat**
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **KOMANG SARINADI, SE**
Jabatan : **Kasi Pembangunan**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

KOMANG SARINADI, SE
Penata Tkj (JHT)
NIP. 19620707 201001 2 023

Banjar, 8 September 2024
Pihak Pertama,

WAYAN ARRY WIRAWAN
Wakil Pertama RSM
NIP. 19911121 202301 1 022



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
JF. AHLI PERTAMA PENGDERAK, SWADAYA MASYARAKAT
PENGENDALIAN PEMBANGUNAN
KECAMATAN BANJAR
TAHUN 2024**

No	SASARAN SUB. KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET / SASARAN	
1	Meningkatnya Pembertayaan Masyarakat di Kecamatan Banjar (Presentasi Swadaya Murni Masyarakat di Kecamatan Banjar)	1. Terlaksananya Koordinasi Kegiatan Pembertayaan Pemerintahan di Masyarakat	100	Dokumen
		2. Fasilitas administrasi pembinaan pembangunan Daerah dengan pembangunan Desa/Kelurahan (Masyarakat Desa/Kelurahan);	8	Dokumen
		3. Terlaksananya Fasilitas Penyusunan Pemerintahan Partisipasi (Penyusunan RKP Desa dan penyusunan RPJMD)	100	Dokumen
		4. Terlaksananya Koordinasi Peningkatan Desa/Kelurahan (Lomba Desa/Kelurahan)	8	Dokumen
		5. Terlaksananya Mekanisme Fasilitas Peningkatan Tugas dan Tinggi dan keajaiban Lombok Kemasyarakatan	7	Dokumen

KASI PEMBANGUNAN

KOMANG SARIMIDI, SE
Ponats Tk. I (Bnd)

NIP. 19620707 201001 2 023

Banjor, 3 September 2024

Sifat Fungsional: PSM

Ani Putera Pangenda Swadaya Masyarakat

Ani Putera Pangenda
Golongan Tk.

NIP. 19911121 202301 1 022



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
KECAMATAN BANJAR**

Alamat : Jalan Raya Seririt-Singaraja Telpos (0362) 92593
BANJAR.

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NI MADE SWASTRINI, S.Sos
Jabatan : PL. KASUBAG UMUM DAN KEUANGAN
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : PUTU WIDAWAN, S.Sos
Jabatan : SEKCAM BANJAR
Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

PUTU WIDAWAN, S.Sos
Peraka II/2024
NP. 19601123 200901 1 005

Banjar, 5 September 2024
Pihak Pertama


NI MADE SWASTRINI, S.Sos
Peraka Muda Tingkat I (IIB/b)
NP. 19721011 200601 2 009



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
KA SUBSIDI UMUM DAN KEUANGAN
KECAMATAN BANJAR
Tahun 2024**

NO	SARAN SUB-KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET / SATUAN	
1	2	3	4	
1	Tertusunnya Dokumen AKP yang Bas.	Penyusunan Laporan Keuangan, Laporan BMD, Reformasi Birokrasi, Agor Perubahan 2023	8	Dokumen
2	Tereujudnya layanan kepegawaian yang tepat waktu dan sesuai ketentuan	Penyusunan Data Dukung Sistem Pengendalian Internal Pemerintahan (SPPI)	13	Dokumen
		Penyusunan Informasi ASN BerAKHLAK dan optimalisasi Agor Perubahan dan Reformasi Birokrasi	21	Dokumen
		Penyusunan kendali kepegawaian dan disiplin dan kinerja kepegawaian	10	Dokumen
3	Tereujudnya layanan administrasi pemerintahan yang tepat waktu dan sesuai ketentuan	Penyusunan Laporan surat menyurat kantor dan kepegawaian	17	Dokumen
		Penyusunan kunjungan tamu dan protokol	10	Dokumen
		Penyusunan Laporan Administrasi BMD dan pertanggungjawabannya	14	Dokumen
4	Tereujudnya layanan administrasi keuangan yang tepat waktu dan sesuai ketentuan	Penyusunan Laporan pembuatan SPP/SPM	10	Dokumen
		Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan, Semesteran dan Akhir Tahun	10	Dokumen
		Penyusunan Laporan RKTL, Distribusi Tugas, dan Evaluasi Kegiatan Sub Region Umum dan Keuangan	10	Dokumen

**KECAMATAN BANJAR
SEKRETARIS**

RUTU WIDYAWAN, S.Sos.

Pemada TL. (DRG)

NIP. 19831123-200301-1-008

Banjar, 2024
PEKASUBAG UMUM DAN KEUANGAN

NI MADE SRIWATINI, S.Sos.

Pemada Musa Tingkat I (DRG)

NIP. 19710111-200301-2-008



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
KECAMATAN BANJAR**

Alamat : Jalan Raya Seririt Singaraja Telpon (0362) 92563
BANJAR

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : PUTU MASTIKA
Jabatan : Pemilih Teknis Kebijakan
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : NI MADE DWASTRI, S.Sos
Jabatan : Plt. Kasubag Umum dan Keuangan
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

NI MADE DWASTRI, S.Sos
Penata Muda Tingkat I (III/a)
NIP. 19731011 200801 2 008

Banjar, 9 September 2024

Pihak Pertama


PUTU MASTIKA
Penata Muda (III/a)
NIP. 19750815 200701 1 025



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
KECAMATAN RANJAR
TAHUN 2024**

NO	SARANAN SUB. KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET / SATUAN	
			4	5
1	Tertulusnya Laporan Akhir Tahun 2023	Menyusun Laporan SPJ Fungsional BKU dan BKU Pembantu Pajak Tahun 2023	3	Dokumen
2	Tertulusnya Rencana RB 2023 dan menyusun draft laporan aksi RB 2023	Mendokumentasikan Rencana RB 2023 dan menyusun draft laporan aksi RB 2023	2	Dokumen
3	Tertulusnya Laporan Rencana Ager Perubahan 2023 dan Laporan aksi RB tahun 2023	Mendokumentasikan Rencana Ager Perubahan 2023 dan menyusun draft laporan aksi Ager Perubahan tahun 2023	2	Dokumen
4	Tertulusnya Rencana RB semester I dan Laporan Aksi	Menyusun draft Rencana RB semester I dan draft laporan Aksi Bulanan 2024	14	Dokumen
5	Tertulusnya Rencana Ager Perubahan dan Laporan Aksi	Menyusun draft Rencana Ager Perubahan dan draft laporan Aksi bulanan	14	Dokumen
6	Tertulusnya laporan pembuatan SPP/SPM	Melaksanakan pengajuan SPP	12	Dokumen
7	Tertulusnya laporan realisasi anggaran	Menyusun SPJ Fungsional BKU dan BKU Pembantu Bulanan 2024	34	Dokumen

PE. KASUBAG UMUM DAN KELOMPOK


NIMDE SWASTIRNE, S.Sos
 Kepala Muda Tk. I (Rib.)
 NIP. 19751011 200801 2 005

Ranjar, 5 September 2024
 JF. Penjabat Teknis Kelolaan


PUTU MASTIKA
 Kepala Muda (Riba)
 NIP. 19750813 200701 1 025



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
KECAMATAN BANJAR**

Alamat : Jalan Raya Seririt-Singaraja Telipoe (8863) 93503
BANJAR

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : PUTU GEDE MANIK, A.Ma
Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : NI MADE DWASTRI, S.Sos
Jabatan : Plt. Kasubag Umum dan Keuangan
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

NI MADE DWASTRI, S.Sos
Pejabat Muda Tingkat I (Rt)
NIP. 19731011 200601 2 006

Banjar, 4 September 2024
Pihak Pertama

PUTU GEDE MANIK, A.Ma
Pengantar (Rt)
NIP. 19821201 201406 1 004



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
KECAMATAN BANJAR
TAHUN 2024**

NO	SABARAN SUB. KEDWATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET/BATUAN	
1	2	3	4	
1	Tersedianya Rencana Kerja Lanjut Lomba Keasipoon	Membantu administrasi persiapan lomba meliputi draft surat undangan, draft surat lomba	4	Dokumen
2	Tersedianya laporan penyertaan asip airt manfaat asip rusak	Menyusun draft berita acara penyertaan asip airt manfaat asip rusak dan penunahan barang	1	Dokumen
3	Tersedianya Laporan Rekapitulasi Surat masuk dan keluar	Menyusun rekap surat masuk dan surat keluar dan pengisian asip airt	12	Dokumen
4	Tersedianya laporan kunjungan tamu	Menyusun draft laporan kunjungan tamu dan mengkoordinir pengisian ngistik tamu	12	Dokumen
5	Tersedianya laporan pembuktian GPP/SPM	Menyiapkan dokumen pengisian gaji dan tunjangan ASN, Monev, dan GPT tahun ASN	14	Dokumen
6	Tersedianya laporan realisasi anggaran	Menyusun kendali gaji dan tunjangan ASN	12	Dokumen

RS. KADUSBAQ UNGU DAN BELANGKAS

Banjar 5 September 2024
JP. Pengedimmban Perkantoran

RI MADE DWASTRIH, S.Su
Pemb. Mutu Tk. 1 (885)
NP. 19741011 200801 2 006

PUTU GEDE MANNAJA
PENGATUR (88)
NP. 19821201 201405 1 004



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
KECAMATAN BANJAR**

Alamat : Jalan Raya Serink-Siagarsa Telpos (0362) 92583
BANJAR

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : NILUH ANGGRENI
Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : NI MADE SWASTRINI, S.oss
Jabatan : Plt. Kasubag Umum dan Kepegawaian
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

NI MADE SWASTRINI, S.oss
Pemata Muda Tingkat I (Bib)
NP. 19731011 200801 2 009

Banjar, 9 September 2024

Pihak Pertama

NILUH ANGGRENI
Pemata Muda (Bib)
NP. 19861013 200701 2 018



**PERJALANAN KINERJA PERUBAHAN
JF PENGADMINISTRASI PERKANTORAN
KECAMATAN BANJAR
TAHUN 2024**

NO	ISARAN SUB. KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET / SATUAN	
1	2	3	4	
1	Tersedianya Laporan Keuangan, Laporan BMD, Rencana Binafasi, Agen Perubahan 2023	1 Tersedianya draft Laporan BMD	1	Laporan
2	Tersedianya Data Dukung Sistem Pengendalian Internal Pemerintah (SPPI)	1 Tersedianya Laporan Kertas Kepegawaian 2024 (DOK)	2	Dokumen
		2 Tersedianya Laporan Asesmen/kehadiran ASN dan Non ASN	12	Dokumen
3	Tertatakirannya Implementasi ASN BerkeHLAK dan optimalisasi Agen Perubahan dan Reformasi Birokrasi	1 Tersedianya Laporan Rencana ASN BerkeHLAK	1	Dokumen
		2 Tersedianya Laporan pelaksanaan implementasi pada apel kerja	12	Dokumen
4	Tersedianya Dokumen standar kepegawaian dan layanan administrasi kepegawaian	1 Tersedianya Laporan Angas ABK 2024	1	Dokumen
		2 Tersedianya laporan layanan cuti, berhal, naik pangkat dan pensiun	12	Dokumen
5	Tersedianya dokumen BMD dan pemanfaatannya	1 Tersedianya laporan KRI	2	Dokumen
		2 Tersedianya laporan kontribusi tenaga pengabdian	12	Dokumen

Banjar, 5 September 2024

RI KASUBING UMUM DAN KEUANGAN

JF Pengadministrasi Perkantoran

NI MADE SIVASTRYL S. BOG
Pangkat Muda Tk. I (K/b)
NIP. 19731011 200801 2 008

RI LUKI ANDORENI
Pangkat Muda (K/b)
NIP. 19881010 200701 2 018



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
KECAMATAN BANJAR**

Alamat : Jalan Raya Seririt-Singaraja Telpas (0362) 92503
BANJAR

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : I MADE SULANDRA, S.Sos
Jabatan : KASUBAG PERENCANAAN
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA


Nama : PUTU WIDAWAN, S.Sos
Jabatan : SEKRETARIS CAMAT
Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjar, 9 September 2024
Pihak Pertama,


Pihak Kedua,
PUTU WIDAWAN, S.Sos
Pemsta Tk. I (Rt.6)
NIP. 19801123 200501 1 005


I MADE SULANDRA, S.Sos
Pemsta Muda Tingkat I (Rt.6)
NIP. 19891231 200908 1 061



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
KASUBAG PERENCANAAN
KECAMATAN BANJAR
TAHUN 2024**

No	SASARAN SUB. KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET /SATUAN	
1	2	3	4	
1	Terejadnya Pelayanan Publik yang Berkualitas	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Tahun 2023 Kecamatan Banjar Segel Akab	3	Laporan
2	Tertusunnya Dokumen perencanaan yang tepat waktu	Penyusunan Dokumen Perencanaan Kapasitas Pemerintah Kecamatan Banjar bertepatan tepat waktu	49	Dokumen
		Penyusunan laporan Pengelolaan APBD dan PLD/Cat. Pengelolaan Akab	12	Laporan
		Penyusunan laporan persiapan sarpras/podoposis penyebaran Dirsosoh Bkmas Kapuasari Matyanakal	8	Laporan
		Penyusunan Laporan RPTL Disribusi logistik dan Evaluasi Kegiatan pada Kasubag Perencanaan	12	Laporan

KAMAT BANJAR
SEKRETARIS

PUTU WIDHIYANA S. Sas
Pangkat Ts. I (80%)
NIP. 19801125 200501 1 005

Banjar, 3 September 2024
KASUBAG PERENCANAAN

I MADE SULINDORA S. Sas
Pangkat Muda Tingkat I (80%)
NIP. 19691231 200508 1 001